COMUNE DI CATANZARO
SETTORE AVVOCATURA
email avvocatura@comunecatanzaro.it – pec: avvocatura@certificata.comune.catanzaro.it

88100 Catanzaro, Via Jannoni – Tel. 0961/881294

Prot. n° 62727 del 28/06/2018

AVVISO

Indagine di mercato e formazione lista di periti

Avviso per la costituzione di una *short list* per l'affidamento dell'incarico di perito assicurativo, specializzato in infortunistica stradale, per l'espletamento di consulenze attinenti le richieste di risarcimento danni stragiudiziali e giudiziali.

Vista la Determinazione Dirigenziale n°(0000 del 00/00/0000) 1726 del 28/06/2018

RENDE NOTO che in attuazione della Deliberazione della Giunta Comunale n° 533 del 21/12/2017, il Settore Avvocatura intende effettuare una indagine di mercato finalizzata alla creazione di una lista per l'affidamento dell'incarico di perito assicurativo per la consulenza relativa all'accertamento delle cause e delle modalità di accadimento dei sinistri stradali, verificando quanto dichiarato dai richiedenti il risarcimento, comportanti la responsabilità civile terzi dell'Amministrazione Comunale e la valutazione dell'entità dei danni subiti dai mezzi e/o beni.

I soggetti interessati al presente Avviso dovranno inoltrare domanda, secondo il modello allegato, completa della documentazione indicata nella stessa istanza.

A tal fine si forniscono le seguenti indicazioni:

1. DURATA E FINALITA'

Il Comune di Catanzaro intende formare una lista di periti assicurativi, specializzati in infortunistica stradale, al fine di colmare le lacune professionali non reperibili all'interno della pianta organica del personale, per cui la costituzione della lista non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale e non prevede graduatorie o procedure comparative, con attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, ma semplicemente individua i soggetti aventi i requisiti richiesti. Pertanto i candidati saranno inseriti secondo l'ordine cronologico di arrivo delle domande.

La lista potrà essere integrata e aggiornata periodicamente e sarà a disposizione del Comune di Catanzaro, il quale si riserva il diritto di affidare incarichi professionali e l'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico dall'Ente, non sussistendo per quest'ultimo, obbligo di avvalersi delle prestazioni degli iscritti nella lista, né l'obbligo di chiamata nei confronti di tutti i nominativi inseriti. Il Comune di Catanzaro si riserva il diritto di affidare gli incarichi professionali secondo le proprie specifiche esigenze. L'affidamento di un eventuale incarico di collaborazione professionale, regolato da apposito atto convenzionale, avverrà nel rispetto dei principi di

non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, e sul principio di rotazione degli iscritti.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per essere inseriti nella *short list* i candidati dovranno dichiarare di possedere i seguenti requisiti di carattere generale e speciale di cui all'art. 80 del D.LGS 50/2016 e s.m.i. e alle Linee Guida n° 4 Deliberate dal Consiglio ANAC n° 1097/2016 e 206/2018, nonché:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- non essere stati destituiti, dispensati, licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- assenza di contenziosi con il Comune di Catanzaro;
- assenza di violazioni contrattuali relativi ad incarichi e/o affidamenti di lavori, servizi o forniture, conferiti dal Comune Catanzaro;
- assenza di condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che potrebbero costituire causa ostativa al conferimento dell'incarico;
- di non trovarsi nei casi d'incompatibilità e inconferibilità di cui al D.LGS 39/2013;

Inoltre dovranno dichiarare:

- l'iscrizione nel Ruolo Nazionale dei Periti Assicurativi ai sensi del D.L. 95/2012, convertito in Legge n° 135/2012, che ha previsto il trasferimento a CONSAP la tenuta del Ruolo dei periti assicurativi di agli artt. 157 e segg. Del Codice delle Assicurazioni;
- che non sussistono motivi ostativi all'espletamento del servizio, incompatibilità e conflitti d'interesse, consistenti nell'inesistenza di incarichi contro il Comune di Catanzaro, sia in proprio, sia in nome e per conto dei propri clienti, siano lo ro persone fisiche che giuridiche;
- di accettare l'incarico secondo la normativa vigente;
- di accettare in maniera incondizionata tutte le regole e le modalità contenute nel presente avviso, ivi compresi i modelli inerenti lo schema di Convenzione;
- di accettare in maniera incondizionata il tipo di verifiche che dovranno effettuare, attraverso un modello prestampato di istruttoria all'uopo predisposto, della rilevazione del sinistro con l'inserimento di un elenco di possibili circostanze relative alle variabili di comportamento del pedone e/o conducente rispetto alle norme di circolazione del codice della strada (simile al c.i.d. assicurativo), in modo che sia comprensibile l'esatto o errato comportamento del pedone/conducente ai fini della responsabilità/corresponsabilità nell'evento sinistro da parte dell'Amministrazione Comunale;
- che i contenuti del *curriculum vitae* in formato europeo sono autentici e veritieri;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27/04/2016;
- di comunicare all'atto della sottoscrizione della Convenzione ed ad ogni successiva variazione, il numero telefonico mobile di pronta reperibilità e una PEC;
- gli estremi della polizza assicurativa per il rischio professionale secondo quanto previsto dall'Ordine o Collegio d'appartenenza.

3. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Ai fini dell'iscrizione della lista, gli interessati dovranno produrre un plico contenente l'istanza di partecipazione (ALL. A) comprensiva delle autodichiarazioni di cui al punto 2, dalla copia di un valido documento d'identità, corredata dal *curriculum vitae* in formato europeo. I fogli costituenti tutta la documentazione dovranno essere sottoscritti in calce con firma leggibile o in alternativa la sigla su un timbro in uso ai professionisti, recante il nominativo ed il numero di iscrizione all'albo o collegio professionale. L'utilizzo di una modulistica diversa o la modifica del contenuto delle dichiarazioni costituisce motivo di reiezione dell'istanza di partecipazione. Detto plico, sigillato e firmato dall'istante sui lembi di chiusura, indirizzato al Dirigente del Settore Avvocatura del Comune di Catanzaro, via Iannoni 48 CATANZARO, dovrà pervenire all'ufficio protocollo dell'Ente, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20/07/2018, pena esclusione, recando sul frontespizio, oltre all'indirizzo e all'indicazione del mittente, la seguente dicitura "ISTANZA PER LA FORMAZIONE DI SHORT LIST RELATIVA A PERITI ASSICURATIVI" La trasmissione del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile e/o integro in ogni sua parte. Il Comune non assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti dalla inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato, oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo, anche di PEC, indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. In alternativa l'istanza comprensiva degli allegati, potrà anche essere trasmessa con PEC a: *avvocatura@certificata.comune.catanzaro.it* L'istanza e gli allegati dovranno essere firmati digitalmente. Le dimensioni complessive non dovranno superare i 5 Mb.
L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità all'assunzione di un eventuale incarico e determina l'accettazione delle condizioni del presente avviso.

4. CONTROLLO DEI REQUISITI

L'Amministrazione si riserva di la facoltà di procedere alla verifica dei requisiti e sulla verifica della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda e nel curriculum. Qualora venga verificata la non veridicità delle informazioni si procederà per quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, anche in momenti successivi all'incarico, compresa la risoluzione immediata della Convenzione con un preavviso di 15 giorni. In tal caso non verranno liquidate le somme dovute e si attiverà la procedura di recupero per eventuali somme già corrisposte, successivamente alla decadenza del requisito di partecipazione. Rimane fermo quanto prescritto dalle Linee Guida n° 4 approvate e aggiornate con Deliberazioni n° 1097/2016 e 206/2018. Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa in tempi successivi alla data di scadenza per l'inoltro delle domande, salvo il soccorso istruttorio previsto dall'art. 83 del D.LGS 50/2016, nei successivi 7 giorni dall'apertura del plico, per meri errori materiali e formali.

5. DURATA E COMPENSO DELL'INCARICO

Durata dell'incarico e relativo compenso saranno stabiliti in sede di conferimento, in virtù della tipologia di prestazione secondo gli importi fissati dalla seguente tabella:

1	PERIZIA DANNI A COSE CON ACCERTAMENTO CAUSE E VALUTAZIONE NELLA FASE STRAGIUDIZIALE	€ 50,00
2	PERIZIA DANNI A PERSONA CON ACCERTAMENTO CAUSE NELLA FASE STRAGIUDIZIALE ESCLUSA VALUTAZIONE MEDICO-LEGALE	€ 70,00
3	CONFERMA DELLA PERIZIA DI CUI AI PUNTI 1 - 2 NELLA FASE GIUDIZIARIA COMPRESA CTP NELLA CTU E COME TESTE NELLE UDIENZE	€ 50,00
4	PERIZIA DANNI A COSE E/O PERSONE – ESCLUSA QUELLA MEDICO LEGALE NELLA FASE GIUDIZIARIA QUANDO NON SIA STATA REDATTA LA PERIZIA DI CUI AI PUNTI 1- 2	€ 100,00
5	Il compenso dei punti 3 – 4 verrà raddoppiato in caso di sentenza favorevole al Comune di Catanzaro	€ 100,00

Gli importi sono da intendersi esclusi IVA e accessori di Legge, ove dovuti, e saranno liquidati, in seguito alle prescritte verifiche sulla regolarità contributiva con atto del Dirigente dell'Avvocatura Comunale, a seguito di presentazione da parte del professionista delle fatture e/o parcelle relative alle prestazioni effettuate,

La perizia deve essere consegnata entro il termine previsto dalla Convenzione.

6. CANCELLAZIONE DALLA SHORT LIST

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale, di procedere alla sostituzione dei professionisti che dovessero dimettersi anticipatamente la scadenza contrattuale. L'incarico potrà essere revocato sia nelle ipotesi previste dal codice civile che per manifesta inottemperanza degli adempimenti previsti dalla normativa a carico del perito, nonché per l'inosservanza delle prescrizioni contenute nella Convenzione di incarico professionale, che verrà sottoscritta all'atto del conferimento dell'incarico, ovvero per perizie non conformi allo schema di perizia "accertamenti e verifiche" allegata alla Convenzione. A ciò consegue la cancellazione dalla lista, che viene disposta anche per perdita dei requisiti di inserimento, per accertata grave inadempienza delle attività, ivi compresa quella di testimonianza davanti all'A.G. difforme rispetto a quanto periziato. La cancellazione è disposta dal Dirigente con provvedimento notificato all'interessato entro 30 giorni dalla sua adozione. I soggetti che riportano una qualsiasi variazione (indirizzo, recapiti telefonici, PEC) sono tenuti a comunicarlo immediatamente. E' altresì disposta, la cancellazione dalla lista nel caso di omessa o tardiva presentazione nei termini previsti dall'invito, nel caso di conferimento dell'incarico. La risoluzione contrattuale e la cancellazione dalla lista avviene nel caso di difetto dei requisiti prescritti dall'art. 2 e di quanto ulteriormente previsto dalla Convenzione. Nel caso di risoluzione deve essere restituita tutta la documentazione in possesso relativa all'attività svolta.

7. RECESSO

E' facoltà recedere dal contratto per sopravvenute cause di riorganizzazione del servizio. I tal caso sarà riconosciuta l'attività svolta che dovrà essere debitamente documentata, con relativa datazione antecedente alla comunicazione di recesso. Anche in questo caso dovrà essere restituita tutta la documentazione dell'attività svolta.

8. PUBBLICAZIONI

Il presente avviso viene pubblicato, unitamente agli allegati:

- **Sul sito internet del Comune** *www.comunecatanzaro.it* **nella sezione "Gare e appalti" sull'home page fino al termine utile per presentare le istanze;**
- **Sul sito internet del Comune** *www.comunecatanzaro.it* **all'interno della sezione "trasparenza" – "bandi" – sottosezione "Gare e appalti";**
- **Sul sito internet del Comune** *www.comunecatanzaro.it* **nella sezione "albo pretorio.**

9. INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni è possibile telefonare al n° 0961-881209 o attraverso la PEC *avvocatura@certificata.comune.catanzaro.it*

Il Responsabile del procedimento

Sergio Mirarchi

Il Dirigente

Avv. Saverio Molica

ALLEGATO A AVVISO PUBBLICO DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SETTORE ~~AA.GG.~~ ~~0000 DEL 00/00/0000~~ AVVOCATURA 1726 DEL 28/06/2018

ISTANZA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI COSTITUZIONE LISTA PERITI ASSICURATIVI SPECIALIZZATI IN INFORTUNISTICA STRADALE

il _____ nato a _____ il _____,
residente a _____ in via _____ n _____
cod. fisc. _____ p. iva _____ indirizzo PEC
_____ in qualità di _____,
di seguito denominato "PERITO ASSICURATIVO", partita iva _____
cell. _____

chiede

di poter partecipare alla procedura indetta con Avviso recante il prot. 00000 del 00/00/0000 avente per oggetto " Avviso indagine di mercato e la costituzione di una lista per l'affidamento dell'incarico di perito assicurativo per l'espletamento di consulenze attinenti le richieste di risarcimento danni stragiudiziali e giudiziali ".

A tal fine, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 sotto la propria responsabilità

Dichiara

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;

- di godere dei diritti civili e politici;

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

-di non essere stati destituiti, dispensati, licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

-assenza di contenziosi con il Comune di Catanzaro;

-l'assenza di violazioni contrattuali relativi ad incarichi e/o affidamenti di lavori, servizi o forniture, conferiti dal Comune Catanzaro;

-l'assenza di condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che potrebbero costituire causa ostativa al conferimento dell'incarico, per delitti non colposi di cui al IV, Titoli II capo I del Codice Penale, con sentenza passata in giudicato, di sentenze di condanna pronunciate in suo danno, passate in giudicato ovvero di sentenze di

applicazione di pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 c.p.p. (c.d. Patteggiamento) per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita;;

-di non trovarsi nei casi d'incompatibilità e inconferibilità di cui al D.LGS 39/2013;

-l'iscrizione nel Ruolo Nazionale dei Periti Assicurativi ai sensi del D.L. 95/2012 converto in L.135/2012 a CONSAP , numero _____ in data _____;

-che non sussistono motivi ostativi all'espletamento del servizio, incompatibilità e conflitti d'interesse, consistenti nell'inesistenza di incarichi contro il Comune di Catanzaro, sia in proprio, sia in nome e per conto dei propri clienti, siano lo ro persone fisiche che giuridiche;

-di accettare l'incarico secondo la normativa vigente;

-di accettare in maniera incondizionata tutte le regole e le modalità contenute nel presente avviso, compreso lo schema di Convenzione;

-di accettare in maniera incondizionata il tipo di verifiche che dovranno effettuare, attraverso un modello prestampato di istruttoria all'uopo predisposto, della rilevazione del sinistro con l'inserimento di un elenco di possibili circostanze relative, alle condizioni della strada ed ambientali relative all'accadimento, nonchè alle variabili di comportamento del pedone e/o conducente rispetto alle norme di circolazione del codice della strada (simile al c.i.d. assicurativo), in modo che sia comprensibile l'esatto o errato comportamento del pedone/conducente ai fini della responsabilità/corresponsabilità nell'evento sinistro da parte dell'Amministrazione Comunale;

-che i contenuti del curriculum vitae in formato europeo sono autentici e veritieri;

-di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo del 27/04/2016;

-di comunicare all'atto della sottoscrizione della Convenzione ed ad ogni successiva variazione, il numero telefonico mobile di pronta reperibilità e una PEC;

- di essere assicurato con polizza n° _____ con scadenza _____ per il rischio professionale secondo quanto previsto dall'Ordine o Collegio d'appartenenza.

Si impegna a svolgere l'incarico con la competenza richiesta.

Allega alla presente domanda:

a) *Curriculum vitae in formato europeo;*
b) *Fotocopia del documento d'identità datato e sottoscritto;*
c) *Copia della polizza assicurativa datata e sottoscritta;*
d) *Copia del Disciplinare Tecnico allegato alla Determina Dirigenziale n° 00/00/000;*
e) *Copia dell'Avviso Pubblico prot. n° 00/00/0000 oggetto della presente istanza, sottoscritto in ogni pagina.*

Luogo e data _____

Firma del professionista (leggibile)

_____



COMUNE DI CATANZARO
SETTORE AVVOCATURA
email avvocatura@comunecatanzaro.it – pec: avvocatura@certificata.comune.catanzaro.it

88100 Catanzaro, Via Jannoni – Tel. 0961/881294

DISCIPLINARE INCARICO PER PERITO ASSICURATIVO

ART. 1 - NATURA E OGGETTO DELL'INCARICO

L'Amministrazione Comunale affida, previa sottoscrizione di una Convenzione, ad un professionista, regolarmente iscritto alla CONSAP (Ruolo Periti Assicurativi), l'incarico per prestazione d'opera in materia di infortunistica stradale – perito assicurativo, per l'istruttoria dei procedimenti, stragiudiziali e giudiziali, attinenti le richieste di risarcimento dei danni derivanti dalla dedotta violazione degli obblighi di custodia e manutenzione del demanio stradale comunale (gestione e istruzione delle richieste risarcimento danni derivanti da responsabilità civile verso terzi) nel comune di Catanzaro. Oltre ad accertare le cause dell'evento dannoso, deve fornire adeguati elementi di difesa nei giudizi, ai legali nominati dall'Ente. In seguito ad espressa comunicazione del Comune, deve procedere, successivamente all'accertamento della responsabilità dell'Ente Comunale determinata in % rispetto alla valutazione complessiva del danno, esplicitando con apposita tabella i criteri di calcolo e soprattutto dettagliata motivazione sui prezzi derivanti da precisa e documentata indagine di mercato da allegare alla perizia.

ART. 2 - PRESTAZIONI RICHIESTE AL PROFESSIONISTA

Per lo svolgimento dell'attività professionale di che trattasi, il Professionista deve:
1- accedere presso gli uffici comunali, su richiesta dei responsabili degli stessi, in particolare con i Settori che maggiormente risultano coinvolti nell'attività istruttoria:

a) Polizia Locale;
b) Settore Gestione del Territorio;
c) Settore Igiene Ambientale.

d) In minima parte con gli altri Settori, considerando che le richieste risarcitorie nell'anno sono riconducibili a questi in una sola manciata di casi;

2- *reperire dalla controparte tutta la documentazione necessaria allo svolgimento di ogni singolo incarico, anche in collaborazione dinamica con i Settori comunali (di cui al comma 1) competenti a trattare il sinistri stradali;*

3- *redigere apposita ed esauriente relazione – corredata da idonea documentazione fotografica - che contenga:*

a) l'accertamento, previa individuazione fotografica, panoramica e particolare, dei luoghi di causa, in merito alla compatibilità del danno denunciato con lo stato dei luoghi e la dinamica descrittiva del sinistro;

b) a tal uopo verrà allegato alla Convenzione un modello prestampato di istruttoria all'uopo predisposto, della rilevazione del sinistro con l'inserimento di un elenco di possibili circostanze relative alle variabili di comportamento del pedone e/o conducente rispetto alle norme di circolazione del codice della strada (simile al c.i.d. assicurativo), in modo che sia comprensibile l'esatto o errato comportamento del pedone/conducente ai fini della responsabilità/corresponsabilità nell'evento sinistro da parte dell'Amministrazione Comunale. Nello stesso modello sono elencate come variabili le condizioni della strada ed ogni elemento di prevedibilità dell'insidia o del trabocchetto;

c) la descrizione dei danni riportati, previo esame del mezzo, e la quantificazione dell'importo necessario per la riparazione, con l'indicazione dei costi e dei tempi occorrenti;

d) la valutazione in merito al valore ante sinistro del mezzo;

e) il monitoraggio della richiesta di risarcimento in altri istituti assicurativi, attraverso IVASS, al fine di prevenire truffe ed abusi, con l'obiettivo di rilevare se i soggetti coinvolti nel sinistro (danneggiati, testimoni, veicoli ect) abbiano delle frequenze insolite in altre analoghe richieste e liquidazioni di sinistri;

f) le valutazioni in merito ad una possibile definizione transattiva della richiesta, comprensiva della percentuale di responsabilità dell'evento;

Ciascun incarico dovrà essere espletato nel termine massimo di giorni 45 (quarantacinque) dall'acquisizione della documentazione utile relativa alla valutazione. Nei danni a cose la perizia deve essere restituita in ogni caso entro 100 giorni dalla ricezione della richiesta risarcitoria. Nel caso di negoziazione assistita entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla ricezione dell'atto. Le trasmissioni e la ricezione degli atti deve avvenire con PEC, di talchè rimanga prova della cronologia dell'istruttoria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di nominare il Professionista quale tecnico di parte nella ipotesi di insorgenza di giudizio.

In tale ultima ipotesi, il Professionista si deve impegnare a svolgere una conferenza preliminare con il Legale incaricato della difesa giudiziale, a partecipare all'udienza di

proposizione dei quesiti, a partecipare a tutte le attività del C.T.U., ad elaborare le controdeduzioni alla relazione peritale di ufficio.
Per l'attività di Consulente Tecnico di Parte (CTP) in giudizi dinanzi al Giudice di Pace o al Tribunale, sarà riconosciuto al Professionista la premialità del compenso doppio nel caso di sentenza favorevole al Comune di Catanzaro.

ART. 3 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

1. Il professionista è tenuto a svolgere con diligenza l'incarico e a fornire la propria opera con scienza e coscienza;

2. Il professionista è tenuto a eseguire e produrre quanto necessario alla completa definizione delle prestazioni oggetto dell'incarico;

3. Il professionista svolgerà l'incarico in piena autonomia tecnica ed organizzativa, senza alcun vincolo di subordinazione, avvalendosi, ove lo ritenga opportuno, come ad esempio in periodi di malattia o ferie, del contributo complementare di collaboratori di Sua fiducia, sulle quali attività il professionista si impegna a vigilare per assicurare la conformità e la congruenza del lavoro con la pianificazione generale di cui al presente incarico. Resta inteso che gli oneri e la responsabilità relativa alla esecuzione delle attività / opere, oggetto del presente contratto, è a carico del professionista;

4. Il professionista nello svolgimento dell'incarico avrà cura di prendere tutti i contatti che si rendano necessari con gli organi, enti ed organismi competenti, curando tutti gli adempimenti indispensabili ed opportuni per garantire l'espletamento delle prestazioni sopraindicate;

5. Il professionista avrà cura di collaborare con gli altri professionisti incaricati dal Comune per la stessa opera;

6. Negli elaborati inerenti l'incarico, dovranno essere chiaramente ed esaurientemente riportati e descritti tutti gli elementi utili all'eventuale definizione delle controversie.

7. Gli elaborati inerenti l'incarico, saranno trasmessi al committente preliminarmente su supporto informatico via PEC ad ***avvocatura@certificata.comune.catanzaro.it*** *e successivamente con tempestività, su supporto cartaceo.*

Segretezza e privacy: tutti i documenti, le informazioni e i dati di cui il professionista verrà in possesso nel corso dell'esecuzione del proprio mandato sono considerati segreti e confidenziali; il professionista si impegna a non comunicarli a terzi, se non in relazione all'incarico stesso, né ad impiegarli per usi propri o contro gli interessi del committente. Il professionista si impegna a far rispettare questa clausola di segretezza ai propri dipendenti e collaboratori ai sensi della normativa sulla privacy (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016).

ART. 4 - TERMINI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO - DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

L'incarico così come descritto nei precedenti articoli 1 e 2 avrà durata fino alla conclusione del procedimento che potrà essere definito in via stragiudiziale o con un giudizio. In quest'ultimo caso il compenso sarà liquidato in fasi.
Il compenso da corrispondere al professionista ammonta all'importo previsto nella tabella sottostante:

1	PERIZIA DANNI A COSE CON ACCERTAMENTO CAUSE E VALUTAZIONE NELLA FASE STRAGIUDIZIALE	€ 50,00
2	PERIZIA DANNI A PERSONA CON ACCERTAMENTO CAUSE NELLA FASE STRAGIUDIZIALE ESCLUSA VALUTAZIONE MEDICO-LEGALE	€ 70,00
3	CONFERMA DELLA PERIZIA DI CUI AI PUNTI 1 - 2 NELLA FASE GIUDIZIARIA COMPRESA CTP NELLA CTU E COME TESTE NELLE UDIENZE	€ 50,00
4	PERIZIA DANNI A COSE E/O PERSONE – ESCLUSA QUELLA MEDICO LEGALE NELLA FASE GIUDIZIARIA QUANDO NON SIA STATA REDATTA LA PERIZIA DI CUI AI PUNTI 1- 2	€ 100,00
5	IL COMPENSO DEI PUNTI 3 – 4 VERRÀ RADDOPPIATO IN CASO DI SENTENZA FAVOREVOLE AL COMUNE DI CATANZARO	€ 100,00

Gli importi sono comprensivi delle spese vive escluso IVA e cassa di previdenza o quanto dovuto in caso di iscrizione separata all'INPS.

ART. 5 - LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE

L'onorario - compenso di cui al precedente art. 4 della presente Convenzione sarà corrisposto, previa presentazione di nota pro forma (avviso di parcella), come segue:
- alla consegna degli elaborati peritali relativi ai punti 1 e 2 della tabella dell'art. 4;
- alla conclusione delle operazioni peritali di cui ai punti 3 e 4 della tabella dell'art. 4;
- alla notificazione della sentenza di cui al punto 5 della tabella dell'art. 4.
Ogni singolo importo sarà liquidato dal committente con ricevimento della relativa fattura (emessa in formato elettronico) ed il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario, previo accertamento della regolarità fiscale e contributiva del Professionista.

ART. 6 - PROROGHE, PENALI, RECESSO E RISOLUZIONE

Nell'eventualità di ritardi nell'espletamento dell'incarico per cause non imputabili al professionista, opportunamente comunicate al committente, questi, di comune accordo, concederà proroghe per iscritto all'espletamento dell'incarico fino alla cessazione della causa impeditiva;
Qualora il professionista non ottemperasse all'espletamento dell'incarico e/o alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare, il committente procederà immediatamente con regolare nota scritta affinché il professionista si possa uniformare a quanto convenuto.

Fatto salvo quanto previsto dai commi precedenti, qualora la presentazione degli elaborati venisse ritardata oltre il termine stabilito dall'art. 2, maggiorato delle eventuali proroghe concesse, per cause imputabili al professionista incaricato, verrà applicata una penale di € 25 per ogni pratica, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al professionista.

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale, di procedere alla sostituzione dei professionisti che dovessero dimettersi anticipatamente la scadenza contrattuale. L'incarico potrà essere revocato sia nelle ipotesi previste dal codice civile che per manifesta inottemperanza degli adempimenti previsti dalla normativa a carico del perito, nonché per l'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente Disciplinare e nella Convenzione di incarico professionale, che verrà sottoscritta all'atto del conferimento dell'incarico, ovvero per perizie non conformi allo schema di perizia "accertamenti e verifiche" allegata alla Convenzione. A ciò consegue la cancellazione dalla lista, che viene disposta anche per perdita dei requisiti di inserimento, per accertata grave inadempienza delle attività, ivi compresa quella di testimonianza davanti all'A.G. difforme rispetto a quanto periziato. La cancellazione è disposta dal Dirigente con provvedimento notificato all'interessato entro 30 giorni dalla sua adozione. I soggetti che riportano una qualsiasi variazione (indirizzo, recapiti telefonici, PEC) sono tenuti a comunicarlo immediatamente. E' altresì disposta la risoluzione contrattuale e la cancellazione dalla lista per il difetto dei requisiti prescritti per l'inserimento. Nel caso di risoluzione deve essere restituita tutta la documentazione in possesso relativa all'attività svolta. Nel caso in cui l'incarico professionale dovesse essere risolto oppure sospeso in via definitiva, al professionista incaricato verrà corrisposto a titolo di piena e definitiva tacitazione di ogni prestazione, spese ed oneri, un compenso proporzionato all'incarico eseguito.

E' facoltà recedere dal contratto per sopravvenute cause di riorganizzazione del servizio. I tal caso sarà riconosciuta l'attività svolta che dovrà essere debitamente documentata, con relativa datazione antecedente alla comunicazione di recesso. Anche in questo caso dovrà essere restituita tutta la documentazione dell'attività svolta.

ART. 7 CANCELLA ZIONE DALLA LISTA

Le dimissioni, l'irreperibilità in seguito a convocazione per l'affidamento del servizio nei termini dell'invito, la risoluzione di cui all'art. 6, costituiscono motivo di riserva piena ed insindacabile facoltà di procedere alla cancellazione della lista.

ART. 8 - COPERTURA ASSICURATIVA

Il professionista in applicazione del DPR 137/2012, dovrà dichiarare nella Convenzione, di essere assicurato per i rischi connessi all'esercizio dell'attività professionale, indicando la denominazione della Compagnia assicurativa, la sede in il numero di polizza in corso di validità, con i relativi massimali e franchigie. A richiesta del Comune il professionista è tenuto in ogni momento ad esibire copia della polizza

assicurativa professionale, che avrà l'obbligo di mantenere attiva con gli stessi parametri di tutela fino al completamento dell'attività qui affidatagli.

ART. 9 - PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo compenso al professionista, resteranno di proprietà piena ed assoluta del committente.

ART. 10 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie o contestazioni che potessero sorgere relativamente allo svolgimento dell'incarico è esclusa la competenza arbitrale, il foro competente è quello del Tribunale di Catanzaro.

In alternativa al contenzioso, si potrà ricorrere ad un preventivo tentativo stragiudiziale di conciliazione

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non esplicitamente riportato nel presente disciplinare si fa riferimento a quanto previsto dal codice civile artt. 2222 e successivi;

Per quanto concerne l'incarico affidato, il professionista è tenuto ad eleggere domicilio presso la sede dello studio professionale.

IL DIRIGENTE